

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Берёзовская средняя общеобразовательная школа"
Азовского немецкого национального муниципального района
Омской области

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор

Е.А. Романчук
Приказ № 44
от «01» сентября 2023 г.



**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

План методической работы МБОУ « СОШ » на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС »

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание.
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

1. тематические педсоветы
2. методический совет
3. МО учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Предметные декады (недели), месячники
8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Оформление методического уголка
11. Взаимопосещение уроков
12. Организация проведение аттестации педагогов
13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. Обобщение педагогического опыта
15. Размещение лучших материалов на сайте школы

Структура методической службы:

1. Педсовет
2. Методсовет
3. МО учителей начальных классов
4. МО учителей точных наук
5. МО учителей гуманитарных наук
6. МО учителей естественно-научного цикла

7. МО классных руководителей

Педагогические советы на 2023-24 учебный год

Август

1. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.
2. Анализ государственной итоговой аттестации выпускников.
3. Распределение учебной нагрузки.
4. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год (утверждение образовательных программ, рабочих программ, учебно-производственного плана).

Ноябрь

1. Освоение педагогами компетенций по формированию функциональной грамотности в условиях внедрения обновлённых ФГОС СОО.
2. Итоги адаптационного периода учащихся 1, 5 классов.
3. Результаты обучения учащихся (итоги 1 четверти).

Январь

1. Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся»
2. Результаты обучения учащихся (итоги 2 четверти)
3. О направлении обучающихся на комиссию РПМПК.

Март

1. Новая система воспитания в действии. Отчет о деятельности советника директора по воспитанию.
2. Результаты обучения учащихся (итоги 3 четверти).

Май

1. Оценка ЗУН учащихся по итогам года
2. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.

Май

1. Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год.
2. О переводе учащихся 1 -8, 10 классов.
3. Организация летнего отдыха.

Июнь

1. О выпуске учащихся 9, 11 классов.

План-график проведения методических советов на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тематика МС	Дата проведения	Выступающие
1	1. Итоги методической работы прошлого учебного года.	Сентябрь 2023г.	Зам. директора по УВР, руководители

	2. Планирование работы методического совета в новом учебном году.		ШМО
2.	1. Работа с одарёнными и наиболее подготовленными школьниками. 2. Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам 2. Адаптационный период первоклассников и пятиклассников	Октябрь 2023г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
3.	1. Утверждение тематики научно-исследовательских работ учащихся, организация и проведение школьного тура конференции 2. «Анализ ВПР	Ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.	1. Результативность методической работы школы за I полугодие 2. О подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. О проведении пробных и репетиционных экзаменов. 3. Итоги участия детей в муниципальном этапе ВсОШ.	Январь 2024г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
5.	1. Анализ мониторинговых исследований учащихся 2.Круглый стол. Эффективность применения заданий по формированию функциональной грамотности в учебной деятельности (обмен мнениями)	Апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, все учителя
6.	1. Отчёт о работе методического совета и ШМО за 2023-24 учебный год. 2. Итоги методической работы школы за II полугодие и год. 3. Обсуждение плана методической работы школы на 2024-25 учебный год	Май 2024 г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

Годовой план методической работы на 2023-24 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	сроки	исполнители	Форма представления результатов
1. Организационно-педагогическая деятельность.				
1.	Проведение заседаний методического совета	Сентябрь, ноябрь, январь	Зам по УВР	Протоколы заседаний

		, март, май		
2 .	Утверждение методической темы на новый учебный год	август	Зам по УВР	Анал из рабо ты школ ы

3	Информация с районных методических совещаний	сентябрь		Заседания ШМО
4	Корректировка и утверждение плана работы по преемственности между нач.школой и д/садом	сентябрь	Рук. ШМО нач. кл.	План работы по преемственности
5	Обсуждение плана методической работы школы, планов ШМО на 2022-23 уч. год	сентябрь		План работы
6	Проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий (план ШМО)	В течение года	Учителя	Заседания ШМО
2.Работа с учителями-предметниками.				
1	Работа учителей по методическим темам (темы указаны в планах ШМО)	В течение года	Учителя	Заседания ШМО
2	Обобщение опыта учителей	В течение года	Рук. ШМО	Протоколы заседаний
3	Применение компьютерных технологий	В течение года	Учителя	
4	Подготовка к итоговой аттестации	В течение года		
5	Творческие отчеты педагогов по работе над темой по самообразованию	апрель	рук. ШМО	протокол
3.Работа по повышению педагогического мастерства				
1	Курсовая подготовка учителей	План-график курсовой подготовки	Зам по УВР	Свидетельство о курсовой подготовке
2	Участие в районных семинарах, совещаниях	По плану РУО	Зам по УВР, руководители ШМО	Обсуждение уроков
3	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы		Зам по УВР, руководители ШМО	Обсуждение на ШМО
4	Взаимопосещение уроков, кружков, внеклассных мероприятий у своих коллег	В течение года	Зам по УВР, руководители ШМО	Протоколы посещений
5	Участие в школьных педсоветах, совещаниях, семинарах	В течение	Зам по УВР, руководители	протоколы

		года	ли ШМО	
4.Аттестация педагогических работников				
1	Подача заявлений на аттестацию учителями, желающими повысить свою квалификационную категорию	В течение года	Зам по УВР	План-график аттестации
2	Подготовка документов на аттестацию	По плану аттестации	Учителя-предметники, рук. ШМО, зам	

			по УВР	
5. Контрольно-оценочная деятельность учителя				
1	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	В течение года	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО
2	Заседание ШМО с целью выявления затруднений у учителей по ликвидации пробелов в знаниях уч-ся	По окончании четверти	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО
3	Работа с учителями, учащиеся которых показали низкие знания при промежуточной или итоговой аттестации	По мере необходимости	Администрация, рук. ШМО	протоколы
6. Внеурочная деятельность по предмету.				
1	Организация и проведение предметных олимпиад	октябрь	рук. ШМО, зам по УВР	Олимпиады
2	Организация и проведение предметных недель (внеклассные мероприятия)	По графику	Руководители ШМО	Программа проведения, подведение итогов
3	Участие в школьных и районных научно-практических конференциях	Январь	Учителя-предметники, рук.ШМО, зам по УВР	Подведение итогов
7. Контроль. Анализ результативности				
1	Входной контроль	сентябрь	Зам по УВР	Подведение итогов
2	Состояние документации	В течение года	Зам по УВР	Подведение итогов
3	Посещаемость, успеваемость обучающихся	В течение года	Зам по УВР	Подведение итогов
4	Проведение контрольных срезовых работ	В течение года	Зам по УВР	Подведение итогов
5	Смотр учебных кабинетов	В течение года	комиссия	Подведение итогов
6	Проверка журналов	В течение года	Зам по УВР	Справка
7	Выполнение учебного плана	май	Зам по УВР,	протокол

			методсов ет	
8	Подготовка к государственной итоговой аттестации	В тече ние года	Зам по УВР, методсов ет	протокол
9	Анализ результативности работы ШМО за год	май	Рук.ШМО	Подведение итогов
8. Работа руководителей ШМО				
1	Разработка, согласование и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год и организация его выполнения	август	Руководите ли ШМО	план
2	Составление графика открытых	сентябрь	Руководители	график

	уроков, внеклассных мероприятий		ШМО	
3	Уточнение списка на повышение квалификации и квалификационной категории учителями	сентябрь	Руководители ШМО	график
4	Согласование плана проведения предметной недели	По графику	Руководители ШМО	план
5	Организация работы по повышению квалификации и квалификационной категории учителями	По плану	Руководители ШМО	план
6	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководители ШМО	отчет
9. Работа внутри ШМО				
1	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Рук.ШМО, педагоги	отчет
2	Разработка плана и проведение мероприятий по плану предметной недели	По плану	Рук.ШМО, педагоги	отчет
3	Рассмотрение рабочих программ	август	Рук.ШМО, педагоги	отчет
4	Отчет учителей о работе над темой по самообразованию	По графику	Рук.ШМО, педагоги	протокол
5	Формирование методической копилки педагогами	В течение года	Рук.ШМО, педагоги	отчет
6	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	В течение года	Рук.ШМО, педагоги	протокол
7	Заседание ШМО с целью выявления затруднений у учителей по ликвидации пробелов в знаниях уч-ся	По окончании четверти	Зам по УВР, рук.ШМО	
8	Работа с учителями, учащиеся которых показали низкие знания при промежуточной и итоговой аттестации	По итогам четверти	Зам по УВР, рук.ШМО	